ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN AMBIENTAL FORMATO CERTIFICADO RECOLECCIÓN RESIDUOS SÓLIDOS	Código: FOR-GA-010 Versión: 0 Fecha: Memo I2021031818 – 21/10/2021 Página: 1 de 2

El presente documento certifica que se realizó la entrega de los residuos generados en la Unidad Operativa.

Nombre Unidad Operativa: COMUNIDAD DE CUIDADO TIERRA DEL SOL	Localidad: USAQUÉN	Año: 2024	Fase:	I	II	X

Tipo de Material / Mes	Material recuperado (Bolsa Blanca)								No aprovechable (Bolsa Negra) (Kg)	Acuerdo N°	Firma Recuperador	Firma Responsable ambiental o de la unidad operativa
	Papel (Kg)	Periódico y/o Revistas (Kg)	Cartón (Kg)	Vidrio (Kg)	Plástico (Kg)	Metales (Kg)	Material no aprovechado (Kg)	Total Mes (Kg)				
Enero												
Febrero												
Marzo												
Abril												
Mayo												
Junio	40	0	9	0	50	4	0	103	286	012	Ana Vargas	
Julio	9	0	45	2	33	0	0	89	323	012	Ana Vargas	
Agosto	6	0	0	21	20	2	0	49	454	012	Ana Vargas	
Septiembre	6	0	21	0	20	2	0	49	432	012	Ana Vargas	
Octubre	5	8	2	7	25	5	0	51	462	012	Virginia Meza	
Noviembre	5	16	18	3	43	2	0	87	442	012	Sandra Uts	
Diciembre	11	7	12	0	12	0	0	42	323	012	Sandra Uts	

NOTA: En caso de que la unidad operativa no genere residuos aprovechables durante el mes, el formato debe diligenciarse en ceros y únicamente debe ser firmado por el Responsable de la unidad operativa o Responsable Ambiental.